

Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 16.12.2019) "О противодействии коррупции"

Статья 13.3. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции

- 1. Организации обязаны разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.**
- 2. Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:**
 - 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;**
 - 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;**
 - 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;**
 - 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;**
 - 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;**
 - 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.**

Антикоррупционная политика

Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

1.3. Основными целями внедрения в Организации антикоррупционной политики являются:

- минимизация риска вовлечения Организации, ее руководства и работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников Организации независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики Организации о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщение и разъяснение основных требований законодательства РФ в области противодействия коррупции, применяемых в Организации.

1.4. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения антикоррупционной политики в Организации:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности Организации;
- определение области применения Политики и круга лиц, попадающих под ее действие;
- определение должностных лиц Организации, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- определение и закрепление обязанностей работников и Организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- установление перечня реализуемых Организацией антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядка их выполнения (применения);
- закрепление ответственности сотрудников Организации за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

Памятка сотрудникам и получателям услуг

- *Сотрудникам Дома ребенка и получателям услуг*
- Если же Вы столкнулись с проявлениями коррупции и нарушением своих прав в повседневной деятельности и хотите защитить свои права, то можете:
- 1. Обратиться к любому члену комиссии по противодействию коррупции по любому вопросу устно или письменно. Ваше обращение будет немедленно рассмотрено.
- 2. Обратиться к главному врачу учреждения.
- Телефон (846) 336-97-09.
- 3. Обратиться в вышестоящий орган — Министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области.
- Номер телефона горячей линии «Нет коррупции» по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений:
- (846) 334-42-61.
- 4. Обратиться в правоохранительные органы.

Состав комиссий по борьбе с коррупцией

В учреждении созданы и функционируют комиссии по борьбе с коррупцией:

1. Комиссия по противодействию коррупции:

-председатель Козлова Л.Ю., члены – Ненашев С.В., Преснякова Н.И., Суркина Е.В., Подгорная Е.В., Павлова О.С., Макаюда Е.Ю., Огородникова М.Г.

2. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов:

-председатель Козлова Л.Ю., члены – Огородникова М.Г., Ненашев С.В., Шиханова О.А., Терехова Р.Р.

Козлова Любовь Юрьевна, заместитель главного врача по медицинской части, телефон 8-846- 336-97-09;

Ненашев Сергей Валентинович, ответственный за противодействие коррупции в организации, телефон 8-846- 995-58-79

План работы по противодействию коррупции на 2024 год

	Проводимые мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	Заседание Комиссии по противодействию коррупции с повесткой: 1. Уточнение функциональных обязанностей членов Комиссии и доведение Плана работы на 2024 год. 2. Решение текущих вопросов.	январь	Козлова Л.Ю. Ненашев С.В.
2.	Заседание Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работников с повесткой:		

	Проводимые мероприятия	Дата проведения	Ответственные
	<p>1. Уточнение функциональных обязанностей членов Комиссии, порядка работы в 2024 году.</p> <p>2. Решение текущих вопросов.</p>	апрель	Козлова Л.Ю. Ненашев С.В.
3.	Профилактическая работа среди сотрудников организации, формирование у персонала отрицательного отношения к проявлениям коррупции, для чего:		

	Проводимые мероприятия	Дата проведения	Ответственные
	<p>- провести круглый стол с сотрудниками, чьи должности подвержены коррупционным рискам, по теме: « Основные виды возможных коррупционных проявлений в учреждении, их профилактика и недопущение»;</p>	июль	Ненашев С.В.
4.	<p>Работа по выявлению возможных коррупционных проявлений в учреждении, для чего:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести выборочное анонимное анкетирование сотрудников организации; - провести анкетирование получателей услуг. 	в течение года	<p>Преснякова Н.И.</p> <p>Суркина Е.В. Подгорная Е.В.</p>

	Проводимые мероприятия	Дата проведения	Ответственные
5.	Внутренняя правовая экспертиза на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации об осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, для чего: провести проверку на отсутствие коррупционных проявлений при заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг от единственного поставщика.	в течение года	Павлова О.С.

	Проводимые мероприятия	Дата проведения	Ответственные
6.	Проверка локальных нормативных актов организации на возможные коррупционные проявления	в течение года	Макаюда Е.Ю.
7.	Размещение информации по вопросам противодействия коррупции на информационном сайте учреждения в сети ИНТЕРНЕТ и на информационных стендах	в течение года	Ненашев С.В.

	Проводимые мероприятия	Дата проведения	Ответственные
8.	Заседание Комиссии по противодействию коррупции для решения текущих вопросов	май	Ненашев С.В.
9.	Заседание Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работников для рассмотрения текущих вопросов	октябрь	Огородникова М.Г. Ненашев С.В.

	Проводимые мероприятия	Дата проведения	Ответственные
10.	Совместное заседание Комиссий по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов для подведения итогов работы за 2024 год	декабрь	Козлова Л.Ю. Ненашев С.В.
11.	Дополнительные мероприятия		

Конфликт интересов

- **Понятие конфликта интересов**
- В соответствии со статьей 10 Федерального закона «О противодействии коррупции»:
- **Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий).
- **Личная заинтересованность** - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Урегулирование конфликта интересов

- **Почему важно урегулировать конфликт интересов?**
- Ситуация, когда **работник в силу наличия у него определенных полномочий получает возможность принять решение или совершить действие, которое принесет выгоду ему или связанным с ним лицам** (например, родственникам или друзьям), то существует вероятность, что работник поддастся соблазну, не сможет действовать объективно и беспристрастно и предпочтет личные интересы интересам своей организации, общества и государства.
- Если руководители организаций своевременно узнают о конфликте интересов, у них будет возможность предпринять меры, препятствующие использованию работником своих полномочий в целях получения личной выгоды. Таким образом они смогут не допустить перерастания конфликта интересов в коррупционное правонарушение.
- Именно из-за того, что регулирование конфликта интересов позволяет предупреждать коррупцию, ему и придается столь большое значение.
-

Типовые ситуации возникновения конфликта интересов

На практике в каждой организации может возникнуть множество различных ситуаций конфликта интересов.

Большое значение здесь имеет специфика деятельности той или иной организации, выполняемые ею функции.

Тем не менее можно выделить типовые, часто встречающиеся ситуации возникновения конфликта интересов:

- принятие кадровых решений;
- получение выгоды в ходе выполнения трудовых обязанностей;
- выполнение оплачиваемой работы в другой организации;
- получение подарка;
- осуществление закупок;
- использование информации ограниченного доступа.

Положение о конфликте интересов в организации

Государственное казенное учреждение здравоохранения Самарской области Дом ребенка «Солнышко» специализированный

ПРИКАЗ

1.12.2023

1 кор

от _____

№ _____

Об утверждении локальных нормативно-правовых актов по противодействию коррупции в учреждении

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии Методическими рекомендациями по противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

Положение о конфликте интересов в организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить в Государственном казенном учреждении здравоохранения Самарской области Дом ребенка «Солнышко» специализированный следующие документы по противодействию коррупции:

- Положение о конфликте интересов в организации;
- Положение об антикоррупционной политике в организации.

Ввести оба Положения в действие с 1 февраля 2023 года.

2. Специалисту по гражданской обороне и мобилизационной работе Ненашеву С.В. :

- обеспечить ознакомление работников учреждения с настоящим приказом;

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Н.В. Шибанова

Форма

уведомления о конфликте интересов

(отметка об ознакомлении)

(Руководителю
организации, должность, Ф.И.О., наименование организации)

от _____

(фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон)

**Уведомление
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые (принятые) меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

_____ Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на соответствующем заседании комиссии (нужное подчеркнуть).

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.
(дата)